Utilisation des agendas partagés de la messagerie UCA

Auteur	Version	Date mise à jour
Thierry Hamel	1.0	27/01/2025

Table des matières

1. S'abonner à un agenda partagé	1
2. Saisir un rendez-vous :	4
3. Comment mettre en place un partage de calendrier	6

1. S'abonner à un agenda partagé

Ouvrir le webmail : <u>https://mail.uca.fr</u>

Cliquer sur l'onglet Calendrier

Faire un clic-droit sur la roue dentée

Ś	Clermont A	uvergne				
Mail	Contacts	Calendrier	Tâches	Préférences	plannings de ré 🛛	
1 Nouv	eau rendez-vo	us		✓ Sup	pprimer 🍃 🖊 🗧	Aujourc
▼ Calend	driers				or I	[n]]
v 📑 (Calendrier			1 Aj	jouter un calendrier externe	[ne]
v 📄	personnel			🗸 Co	ocher tout	
	Visioconférences			🔀 Dé	écocher tout	
	Corbeille			🖂 En	nvoyer un lien Libre et Occupé co	mme 🕨
	LMV-instrument-a	agilent 7500 de Jea	n-Luc DEVIDAL	ቆ Re	echercher des partages	

Cliquer sur rechercher des partages : vous verrez la liste de tous les agendas partagés de l'uca

Ajouter dossier partagé	
Saisir texte pour filtrer les	résultats
🔻 🚵 Alain DEQUIDT	A
Calendrier	
Cycle de conf	férences
🔻 🕌 Anais DURAND	
	• •
Rechercher des partages :	utilisateur@exemple.com
Inclusion:	Calendrier partage uniquement 🔹
	Ajouter Annuler

Filtrer par le mot LMV ou le nom du propriétaire du calendrier si vous le connaissez.

Pour les salles LMV, les agendas sont la propriété d'Etienne Tavernier

Ajouter dossier partagé	Ajouter dossier partagé
LMV	Saisir texte pour filtrer les résultats
 Main Calendar/LMV-Instrument-Triton Calendar/LMV-Instrument-TritonPlus Calendar/LMV-Instrument-TritonPlus Calendar/LMV-Instrument-TritonPlus Calendar/LMV-Instrument-TritonPlus Calendar/LMV-Instrument-TritonPlus Calendar/LMV-Instrument-TritonPlus 	Etienne TAVERNIER LMV-salle-chaîne des Puys LMV-salle-Monts Dore LMV-salle-séminaire
Rechercher des partages : utilisateur@exemple.com Rechercher	Rechercher des partages : Etienne.TAVERNIER@uca.fr; Rechercher
Inclusion: Calendrier partage uniquement	Inclusion: Calendrier partage uniquement 🔹
Ajouter	Ajouter

Cocher l'agenda souhaité et cliquer sur ajouter.

Le calendrier apparaît à gauche dans la liste des calendriers.

Ś	Clermont A	uvergne								
Mail	Contacts	Calendrier	Tâches	Préférenc						
1 Nou	veau rendez-vo	us		•						
▼ Caler	ndriers			¢						
	Calendrier									
	personnel			•						
	Visioconférences									
	Corbeille									
	LMV-instrument-a	agilent 7500 de Jea	n-Luc DEVIDAL							
	LMV-instrument-Agilent 8900 de Jean-Luc DEVIDAL									
	LMV-instrument-ICP-AES de Jean-Luc DEVIDAL									
	LMV-instrument-Laser de Jean-Luc DEVIDAL									
	LMV-Instrument-	Triton de Delphine	AUCLAIR							
🗆 🗟	LMV-Instrument-	TritonPlus de Delph	ine AUCLAIR							
☑ 🗟	LMV-Salle-Chaîne	e des Puys de Etienr	ne TAVERNIER							
🗆 🗟	LMV-Salle-Monts	Dore de Etienne T/	AVERNIER							
	LMV-Salle-Sémina	aire de Etienne TAV	ERNIER							
	Réservation MEB	Emmy VOYER de Er	mmy VOYER	Ξ						

Si vous cochez le calendrier, vous voyez à droite le contenu.

Mail Contacts Cale 11 - Red Nouveau rendez-vous 🔹 Supprimer 🎽 🛷 🧒 Aujourd'hui $\leftarrow 27/1 \cdot 31/1 \rightarrow$ Jour Semaine ouvrée Semaine Mois Liste Affichage Libre/O Calendriers
Calendrier
Calendrier
personnel
Visioconferences
Corbeile 0 2025 Lun 27 Jan Mar 28 Jan Mer 29 Jan Jeu 30 Jan Ven 31 Jan • 06:00 07:00 Corbeile
 Corbeile
 Multi-instrument-agient 7500 die Jean-Luc DEVIDAL
 Multi-instrument-agient 8500 die Jean-Luc DEVIDAL
 Multi-instrument-Leibert de Jean-Luc DEVIDAL
 Multi-instrument-Leibert de Devine AufLAR
 Multi-instrument-Triton de Devine AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Multi-instrument-Triton de Devine AufLAR
 Multi-instrument-Triton de Devine AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Multi-instrument-Triton de Devine AufLAR
 Multi-instrument-Triton de Devine AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Multi-instrument-AufLAR
 Mu 08:00 j# 8:30 FMPA Cadres RAD SDIS63 09:00 88 10:00 9:30 Réuni ion IDEAL- Observatoire des eaux 11:00 Midi 13:00 14:00 14:30 réunion Sylvaine salle chaine des Puys Recherches 15:00 15:00 Réunion DISCO IRD / Direction LMV salle chaîne des Puys Tags (libellés) 16:00 Zimlets
 Uistes de diffusion étudiants UCA 17:00 17:30 Signatures UCA 18:00

On peut superposer le contenu de plusieurs calendriers à la fois.

2. Saisir un rendez-vous :

Attention ! Pour saisir sur un agenda partagé, il faut au préalable avoir l'autorisation du propriétaire.

Cliquer sur nouveau rendez-vous

L L	S	UNIVERSITÉ Clermont A	uver	gne							
	Mail	Contacts	Cal	endrier	Tâches	Préféren					
	Mail Contacts Calendrier Tâches Presente Mail Contacts Calendrier Tâches Presente Nouveau rendez-vous Calendriers Calendrier Marquer comme : Public endrier : LMV-Salle-Chaîne des Puys de Etienne TAVERNIER e de fin : 29/1/2025 @ Rappel : 1 jour avant										
Mail Contacts Calendrier Tâches Préf Mail Contacts Calendrier Nouveau rendez-vous Calendriers Calendrier Sujet: Objet Endroit: Emplacement Affichage: Occupé Marquer comme: Public • Calendrier: LMV-Salle-Chaîne des Puys de Etienne TAVERNIER • Heure de début: 29/1/2025 © 10:00											
QuickAdd/Ajout ra	pide de re	ndez-vous									
*Sujet Endroit	:: Objet	ement									
Affichage	: Occu	ipé 🔻	N	larquer com	ıme : Public 🔹	-					
Calendrier	r: 🛃 LM	IV-Salle-Chaîne	des Pu	iys de Etieni	ne TAVERNIER	•					
Heure de début	: 29/1/2	025	• @	8:30	•						
Heure de fin	: 29/1/2	025	• @	10:00	•						
Répéter	Aucun	e 🔻	-								
Rappel	: 1 jour	avant		•							
Plus de détails				0	KAnnule	r					

Renseigner les infos et cliquer sur OK.

Pour ajouter des participants uca, cliquer sur Plus de détails...

Un mail leur sera envoyé pour les informer ou valider le rendez-vous

\mathcal{C}	UNIVERSITÉ Clermont	Auvergn	e													
Mail	Contacts	Calen	drier	Tâche	es	Préfé	rences	5	olanı	nings c	le ré 🗵	3	test i	rende	z-vou	\mathbf{X}
Envoyer	Enregistrer	Fermer	0	ə 🏠	Op	otions 🔻										
Expéditeur :	Hamel Thie	erry (Thierry	HAMEL	<thierry.ha< td=""><td>amel(</td><td>@uca.fr>)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>•</td><td></td></thierry.ha<>	amel(@uca.fr>)									•	
Sujet :	test rendez	-vous														
Participants :	"Thierry H/	AMEL" <thi< td=""><td>erry.HAN</td><td>/IEL@uca.fr</td><td>> ×</td><td>"Etienne</td><td>TAVER</td><td>NIER" <</td><td>Etien</td><td>ne.TAVER</td><td>NIER@u</td><td>ica.fr></td><td>\times</td><td></td><td></td><td></td></thi<>	erry.HAN	/IEL@uca.fr	> ×	"Etienne	TAVER	NIER" <	Etien	ne.TAVER	NIER@u	ica.fr>	\times			
	Suggérer ur	ie heure														
Endroit :																
	Suggérer ur	n emplacem	ent													
Début :	29/1/2025		▼ 8:30)	•) 🗆 Tou	te la jou	rnée								
Fin :	29/1/2025		▼ 10:0	0	•]										
Affichage :	Occupé	•	🛃 LM	IV-Salle-Ch	aîne	des Puys	de Etien	ine TAV	ERNI	R ▼ (🗌 Privé					
Planificateur	Masquer 🔺															
										0	1	2	2	3		4
		To	us les pa	rticipants												
etie	enne.tavernie	r@uca.tr														
Etia		ER@uca.fr														
	nne Avenni	chigacall														
										🗌 Libr	e 🗌 C	hômé		Occupe	<u> </u>	À cor
Sans Serif	▼ 10nt		Paragra	nhe 🔻	B	7 1	ع ر	Τ.	А	- A	- E		:=	- <u>]</u> =	- 6	6
test render	z-vous		. aragia		-										-	

3. Comment mettre en place un partage de calendrier

Voir tutoriel UCA :

https://confluence.dsi.uca.fr/pages/viewpage.action?spaceKey=KBUCA&title=%5BMessagerie %5D+-+Comment+mettre+en+place+un+partage+de+calendrier+dans+Zimbra