



Laboratoire Magmas et Volcans

(UMR UCA-CNRS 6524 / UMR UCA-IRD 163)

Conseil du laboratoire
16/07/2025



Conseil du laboratoire

16 juillet 2025

Ordre du jour

- 1) Informations diverses
- 2) DIALOG et DAM
- 3) HCERES
- 4) Gestion & Budget LMV
- 5) Questions diverses

1) Informations diverses

- Recrutement Prof Laurent Michon (Equipe Volcanologie) 01/09/2025
- Recrutement CR-CNRS Ines Tomasek (Equipe Volcanologie) 01/10/2025
- Promotion Prof Bertrand Moine au 01/09/2025
- Promotion IR Delphine Auclair au 01/09/2025
- Retour d'Ivan Vlastelic au 01/01/2026
- Retour d'Oryaëlle Chevrel -- Septembre 2025
- Eméritat CNRS d'Olgeir Sigmarsson – Septembre 2025

- Nouveaux Doctorants

Allocations UCA

Thomas Bonnefond

Alexandra Caumont

Alexandra Malnuit

+ **Bourse IRD**

+ 2 doctorants sous contrats de recherche

- Nouveaux Post-docs

Maxime Maurice (ERC)

Autres financements

Simon Bouchard (**PEPR Origins + ERC**)

Coline Pinchon (**ERC**)

Yona Boil (**ERC**)

Léo Bertrand (**Graduate Track Involc**)

François Lemot (ANR)



Bureaux – OK

Bureaux des permanents et non-permanents

1.71
Valérie Bosse Oryaelle Chevrel (à partir 10/2025)

1.60
Laurent Michon (arrivé au 01/09) Chercheur contractuel

1.68
Marine Boulanger Vittorio Zanon (jusqu'à mars 2026)

1.14
CPJ (arrivé en 12/25) Mathieu Gouhier

1.57
Severine Moune invité courte durée

1.35
Erkan Aydar (arrivé au 01/09) Jean-François Moyen

1.75
Julien Monteux Elodie Lebas

1.42
Olgeir Sigmarsson (émérite) Ivan Vlastelic (12/25)

Pour les doctorants, le plan des bureaux est en préparation et sera mis en place en octobre.

Bureaux impactés : 0.62 / 0.63 / 1.01/1.02/1.06/1.49

1) Informations diverses



Pôle Développement et Mobilité
Service Recrutement et Mobilité

CALENDRIER PRÉVISIONNEL RECRUTEMENT DE CHAIRE DE PROFESSEUR(E) JUNIOR(E) CAMPAGNE 2025

PERIODE/DATE	DEROULEMENT DE LA CAMPAGNE
vendredi 27 juin 2025	Retour des profils de poste en français et en anglais
Lundi 7 juillet 2025, 10h00 (heure de Paris)	Publication des postes Ouverture des candidatures au recrutement CPJ avec l'enregistrement des candidatures aux postes et le dépôt des documents dématérialisés par les candidat(e)s sur l'application ODYSSEE
Lundi 25 août 2025, 16h00 (heure de Paris)	Clôture de l'enregistrement des candidatures aux postes et le dépôt des documents dématérialisés sur l'application ODYSSEE
Mardi 15 juillet 2025	Retour proposition des commissions de sélection
A partir du mardi 26 août 2025	Envoi aux président-e-s des commissions de sélection : - liste candidats - fiches individuelles de déclaration de liens et conflits d'intérêt à retourner sous 48h au Service Recrutement et Mobilité - DRH
Au plus tard le vendredi 29 août 2025	Proposition d'une nouvelle composition de commission de sélection si conflit d'intérêt déclaré
16 ou 18 septembre 2025	Conseil des Personnels des Enseignants et Enseignants Chercheurs (CP2E) - demande de dispense de diplôme

1) Informations diverses

<p>Jeudi 28 août 2025 (sous réserve de ne pas avoir de demandes de dispense de doctorat) et au plus tard le mercredi 17 ou vendredi 19 septembre 2025 (après le CP2E du 16 ou du 18 septembre 2025)</p>	<p>Accès aux dossiers de candidatures recevables par chaque Président(e) de commissions de sélection sur ODYSSEE</p> <p>A prévoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - désignation des rapporteurs par le Président du commission de sélection - 1ère réunion : examen des dossiers de candidatures et sélection des candidat(e)s pour audition sur la base de 2 rapports par dossier de candidature (effectués par 2 rapporteur(e)s désigné(e)s et déposés dans ODYSSEE) <p>=> Saisie du PV de délibération en ligne et début des dépôts des avis individuels des candidats non retenus</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2ème réunion : audition des candidat(e)s avec un délai de convocation de l'ordre de 15 jours impérativement requis. <p>=> Saisie des résultats des travaux par le/la Président(e) de chaque commission de sélection :</p> <ul style="list-style-type: none"> - classement en ligne puis téléchargement et dépôt du PV de classement signé avec avis unique sur l'ensemble des candidat(e)s ; - saisie des avis sur chaque candidat(e) ; - téléchargement des listes d'émargement des membres de la commission de sélection et des candidat(e)s auditionné(e)s.
<p>... au lundi 20 octobre 2025 au plus tard</p>	<p>Saisie et téléversement des résultats des commissions de sélection dans ODYSSEE - des documents suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ listes d'émargement des membres des commissions des réunions 1 et 2, ▪ PV1 des candidat(e)s à auditionner, ▪ avis du comité individuel sur chaque candidature, ▪ liste d'émargement des candidat(e)s auditionné(e)s, ▪ 2 rapports par candidatures, ▪ PV de classement des candidat(e)s retenu(e)s.
<p>A partir du mardi 21 octobre 2025</p>	<p>Vérification et fin de saisie du classement par la DRH dans ODYSSEE</p>
<p>Mercredi 22 octobre 2025 10h00 (heure de Paris)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le/la candidat.e retenu.e prend connaissance du résultat. ▪ Saisie des vœux par le/la candidat.e retenu.e dans l'application ODYSSEE
<p>Mercredi 29 octobre 2025, 16h00 (heure de Paris)</p>	<p>Date limite de saisie des vœux d'affectation par le/la candidat.e retenu.e sur ODYSSEE</p>
<p>Jeudi 30 octobre 2025, 10h00 (heure de Paris)</p>	<p>Publication des résultats sur l'application ODYSSEE</p>
<p>Novembre 2025</p>	<p>Présentation au CP2E du/des candidat.e.s classé.e.s</p>
<p>1 décembre 2025</p>	<p>Prise de poste</p>

1) Informations diverses

Contrôle Amiantes en suspension

Compte tenu des dernières directives du CNRS « Terre & Univers » suite aux problèmes qui ont affecté l'Université de Rennes et l'Ifremer Brest, les laboratoires de Sciences de la Terre sont désormais soumis à un contrôle atmosphérique des amiantes (d'origine géologique) potentiellement en suspension dans certains lieux de travail. Lors de la dernière visite Hygiène et Sécurité du LMV au mois de juin 2025, nous avons identifié 4 salles potentiellement concernées:

- 1- la collection de minéralogie,
- 2- le service de sciage,
- 3- le service de broyage,
- 4- le service de litholamellage.

La campagne de mesures a eu lieu le lundi 7 juillet avec un premier prélèvement d'ambiance (**salles au repos depuis au moins 48 heures**) suivi d'un second prélèvement en conditions réelles pour les trois salles du Rez-de-Chaussée (**dates à confirmer**).

Les mesures et prélèvements sont faits par des techniciens de AC Environnement suivant les normes réglementaires.

3) DIALOG et DAM

DIALOG

• du 02 juin 2025 au 25 juillet 2025

1. Les demandes en ressources humaines

a- IR (Instrument National – Presse multi-enclumes) (agent CNRS)

b- IR (Tomographe et MEB-FIB) (agent UCA)

c- Soutien informatique (mutualisation OPGC ?)

d- Gestionnaire IRD (via DAM)

e- 2 postes (demandes de Noémi) (Gestion CNRS – Tech ou AI et Responsabilité MEB – AI ou IE)

2. Les demandes de crédits de fonctionnement, équipement, investissement (FEI)

3. Le message de la direction et les objectifs scientifiques ou organisationnels

« Dans une logique de partage de l'information, le message de la direction est commun à l'ensemble de vos établissements tutelles. Il vous permet de présenter les grandes orientations de l'unité à court et moyen terme, de prioriser l'ensemble de vos besoins et de les décliner dans le temps. En complément de votre message, vous pouvez identifier 3 ou 4 objectifs scientifiques et/ou organisationnels mesurables à court terme qui expliquent en partie vos demandes de ressources »

DIALOG et DAM

DAM : les Demandes d'Allocation Moyens pour l'IRD concerne l'ensemble des demandes des personnels du laboratoire, surtout n'hésitez pas à contacter Pablo pour de l'équipement, pour des colloques en lien avec les thématiques de l'IRD.

- **Du 17 juin 2025 au 12 septembre 2025 (14 h) – Pablo Samaniego**
- **Affectations hors métropole** : expatriations pour les agents IRD.
- **Accueil d'un agent non IRD** : pour une affectation hors métropole ou en métropole.
- **Missions longue durée (MLD)** : à partir de 6 semaines, personnels IRD et non-IRD.
- **Mobilités Sud-Nord/Sud-Sud** : missions de longue durée pour des collègues du sud.
- **Allocations de recherche pour une thèse au Sud (ARTS)** : destinés aux doctorants des pays du Sud, bourses en alternance (France - Pays d'origine), un co-financement est souhaité.
- **Colloques** : en fonction des priorités scientifiques de l'IRD, avec présence de l'IRD et de ses partenaires.
- **Equipement scientifique ou numérique** : achats de petit équipement (min 10 k€), co-financement souhaité.
- **Personnel recruté sur place, volontariat** : volontaire international (VIA), volontaire service civique (VSC).

DIALOG et DAM

DAM

- **Projet d'apprentissage** : recrutement d'un apprenti.
- **Projets structurant de formation** : il s'agit d'un appui à une formation de type Master/Doctorat dans un des partenaires sud.
- **Ecoles de formation à la recherche** : écoles thématiques, écoles d'été, etc.
- **Crédits spécifiques**
- Si quelqu'un est intéressé pour faire une demande, je vous invite à contacter Pablo Samaniego, pour une discussion au préalable, notamment pour bien cibler les projets car il y a des priorités scientifiques et géographiques.

Date limite pour une réponse est fixée pour le Mercredi 03 Sep 2025.

En cas de plusieurs demandes du même type, la Direction doit procéder à un classement en fonction des priorités du laboratoire.

HCERES

En présentiel : mercredi 15 et jeudi 16 octobre 2025

Sylvie Bourquin – Présidente du comité – Géosciences Rennes

- Président et Expert Institutionnel (EI) CNU 35 : François Martin, Pr. GET, Univ. Toulouse III
- EI Cnap TI : Frédéric Masson, Pr, Ites, Univ. Strasbourg,
- EI CoNRS S18 : Mireille Laigle, DR CNRS, GeoAzur, Univ. Côte d'Azur
- EI IRD SS1 : Hugo Sanchez-Reyes, CR IRD, Isterre, Univ. Grenoble-Rhône Alpes
- Représentant des personnels d'appui à la recherche : Olivier Bruguier, Géosciences Montpellier
- Expert : Frederick Massin, ETH Zurich, Suisse



Proposition d'agenda et du planning pour cette visite HCERES ?

POINT GESTION

GESTION UCA : 65% du budget dépensé (inclus les gratifications et les 15% repris par l'UCA)

- **Au 2^{ème} semestre : retour des gratifications UCA (5 gratifications : retour possible entre 3000 € et 9000 €)**

GESTION CNRS : 65% du budget dépensé (Budget en Subvention d'état = dotation + projets INSU)
Appel à projet dépensé à 55%

- Rappel des règles de gestion :

Du 1^{er} avril au 30 novembre 2025 : dépenses de la subvention d'état + projets INSU + REGEF

- ⇒ Bien définir les dépenses dans les meilleurs délais pour répartir l'effort de gestion (donner les devis / facturation des analyses sur juin et sur octobre)
- ⇒ Penser à anticiper vos missions et à votre retour, donner les états de frais dans les meilleurs délais

GESTION IRD : 40% du budget dépensé

- ⇒ **Une nouvelle organisation du pôle administratif vous sera proposée au 1^{er} septembre.**

PROJETS du LMV Direction

1) RPB – Projet (150 k€)

- **Dépenses en personnel** : Poste IGSN – Collection : Elodie Roulet / Prolongations de contrats : Clara Gorce et Simon Falvard
- **Investissements et réparations** : Achat d'un onduleur / Participation à l'achat du microscope infrarouge / Réparation source YLR

2) Dépenses des projets de direction à + 50 % (Budget total : 100 k€) :
À finaliser dans l'année 2025

DUER : Document unique de l'évaluation des risques

- **Le comité Hygiène et Sécurité a préparé le DUER 2025, validé par la Direction le 28/06/2025.**

Le document unique répertorie tous les risques du laboratoire :

- risque bâtimentaires,
- risques chimiques,
- risques de missions,
- risques incendie,
- risques électriques,
- risques mécaniques,
- risques liés aux gaz,
- rayonnements ionisants et risques laser,
- risques amiantes

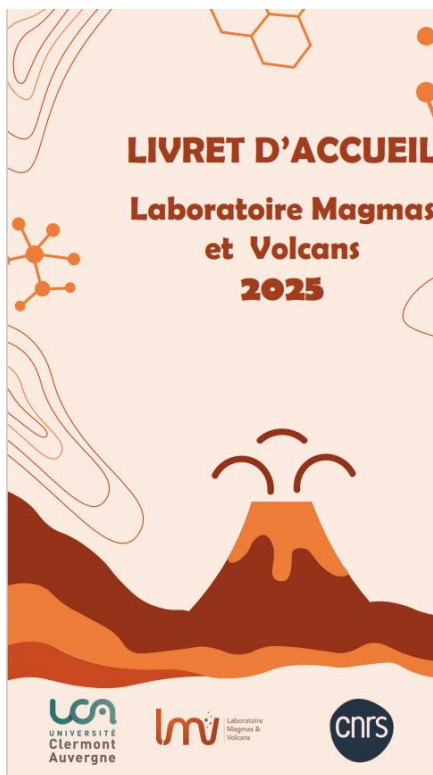
avec pour chacun des propositions d'actions.

=> Document mis à disposition sous Intranet / Le laboratoire / DUER

UN NOUVEAU LIVRET D'ACCUEIL INTERACTIF

OU LE TROUVER ?

Intranet / Nouvel entrant / Livret d'accueil interactif



SOMMAIRE

Le Laboratoire

Missions et contexte
Structuration
Le bâtiment

Présentation des équipes

Equipe Volcanologie
Equipe Pétrologie
Equipe Géochimie
Pôle technique

Présentation des tutelles

UCA
CNRS
IRD
Environnement de travail

Les parcs instrumentaux

Plateforme d'expérimentation Nationale INSU et CNRS: zoom sur la presse multi-enclume
Plateforme CARMA: zoom sur certains instruments

Informations pratiques et règlement intérieur

La documentation et les collections

La gestion au LMV

Achat au sein du laboratoire
Les différents types d'Ordres de Missions (OM)
Saisie d'un Ordre de Mission
Structuration et pilotage

Ressources Humaines : Informatique pratiques DRH et ressources humaines

L'Intranet

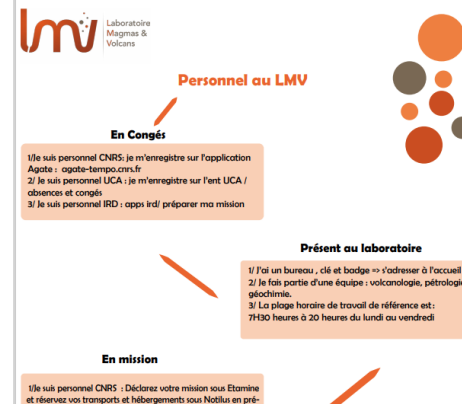
Qualité de vie au travail

Focus

Focus télétravail et sur plan de mobilité à l'UCA
Focus sur le Compte Epargne Temps
Focus sur le correspondant handicap des personnels
Services aux chercheurs Internationaux
Organisation de la direction des ressources humaines
Assistants Sociales
Restauration et complémentaire

Consignes de sécurité et plan du c

Je suis personnel au LMV : situations possibles



Informations pour les nouveaux entrants



Congés & absences

Déposer vos congés via AGATE
Indiquer le type : congé annuel (CA), formation ou mission
Validation automatique par l'administration

Missions professionnelles (CNRS / UCA)

Étape 1 : Compléter votre profil dans Notilus (identité, assurance, véhicule...)
Étape 2 : Saisie de la mission sur Etamine
Étape 3 : Réservation via Goelett, une fois la mission validée
Au retour :
Déposer les justificatifs sur Notilus
Remettre les originaux au service gestion (Angélique pour CNRS, Nathalie pour UCA)
Conseil : Eviter les réservations de billets le vendredi
Support voyages :
FCM Travel : online.cnrs@fr.fcm.travel / 01 56 56 18 15

Ressources humaines (RH)

Informations pour les nouveaux entrants



Documentation scientifique

Accès aux bases et revues via : bib.cnrs.fr

Paie & obligations fiscales

Créer un compte ENSAP pour accéder à vos bulletins de paie
ensap.gouv.fr
Déclarer vos revenus sur impots.gouv.fr








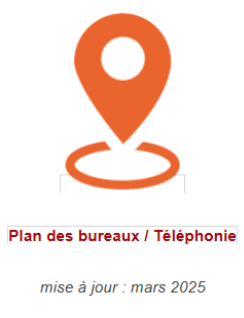

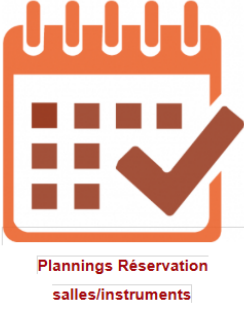







Badge d'accès UCA

Un e-mail vous sera envoyé pour créer votre badge avec votre adresse @uca.fr

Besoin d'aide ?

N'hésitez pas à contacter le service administratif en cas de doute ou difficulté.

MISE A JOUR DU SITE INTRANET : NOUVELLE BOITE A OUTILS

Boîte à outils		Informatique			
 <p>Le laboratoire</p> <p>Organigramme, mémos, Chartes, règlement intérieur</p>	 <p>RH</p> <p>Absences, congés, arrêts maladie ... (Réalisation en cours)</p>	 <p>Missions</p> <p>Procédures CNRS et UCA</p>	 <p>Achats</p> <p>Marchés publics et bons de commande</p>	 <p>Nouvel entrant</p> <p>Procédures d'accueil CNRS et UCA</p>	
 <p>Hygiène et sécurité</p>	 <p>Cellule Communication</p> <p>Logos, Charte graphique</p>	 <p>Plan des bureaux / Téléphonie</p> <p>mise à jour : mars 2025</p>	 <p>Formation du personnel</p>	 <p>Plannings Réservation salles/instruments</p>	 <p>Comptes rendus</p> <p>Conseils de labo, d'équipes</p>
					

Plan des bureaux

Questions diverses

Rappel suite au PV du Comité de Direction :

Barbecue du LMV sera organisé le jeudi 28 août devant le laboratoire

Un mail vous sera envoyé par Julien, organisateur officiel du barbecue !